事例検討作成における留意事項

対面演習当日のグループワークにおいて、各グループ内で検討していく事例を 1 つ選び事例検討会議を進めていきますので、個人情報の取扱いに注意して匿名性に配慮した表現で記入してください。また、より研修での理解度を深めるためにオンデマンド講義動画視聴後の作成を推奨いたします。

当協会ホームページ内、サービス管理責任者等更新研修のページに「事例検討会報告様式」とともに、「記入例」も掲載しておりますので、ご参考いただきますようお願い申し上げます。

記入事例につきましては、可能な限り、現所属事業所での継続事例（現在、支援を行っているケース）で作成をお願いいたします。作成が難しい場合には、終了事例（過去に支援を行ったケース）でもかまいません。

こちらの宿題は事前提出の必要はございませんので、各自対面演習初日（A 日程の方は 6 月 24 日、C 日程の方は 8 月 5 日）にご持参ください。